

**Uchwała Nr LIII/300/2010  
Rady Miejskiej w Kołaczycach  
z dnia 27 sierpnia 2010r.**

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2009r. Nr 157, poz. 1240, zmiany z 2010r. Nr 28, poz. 1460) - **Rada Miejska w Kołaczycach**

uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej, a także inicjatywa w sprawie zmian tej uchwały, należą do wyłącznej kompetencji Burmistrza Kołaczyc.
2. W toku prac nad przygotowaniem projektu uchwały budżetowej z Burmistrzem współpracują:
  - 1) Skarbnik Gminy
  - 2) Radni Rady Miejskiej w Kołaczycach
  - 3) Wszyscy kierownicy referatów Urzędu Miejskiego
  - 4) Samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego
  - 5) Kierownicy jednostek budżetowych
  - 6) Sołtysi i rady sołeckie
3. Skarbnik Gminy, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także prognozowane kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zadań z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

§ 2

1. Burmistrz Kołaczyc, na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika gminy ustala projekt uchwały budżetowej, spełniający wymogi określone w ustawie o finansach publicznych.
2. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, Burmistrz Kołaczyc przedkłada Radzie Miejskiej, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Rzeszowie celem zaopiniowania, do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3

Określa się wymaganą szczegółowość projektu budżetu gminy:

- 1) Prognozowane dochody budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na:
  - a) dochody bieżące,
  - b) dochody majątkowe w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych
- 2) Wydatki budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:
  - a) wydatków bieżących, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych,

- b) wydatków majątkowych, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych.
- 3) Planowane przychody i rozchody budżetu gminy w szczególności paragrafów klasyfikacji budżetowej.

#### § 4

1. Określa się wymogi dotyczące uzasadnienia, które Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały budżetowej:

- 1) Omówienie dochodów wg poszczególnych źródeł
  - 2) Uzasadnienie wydatków zaplanowanych w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej, z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe,
  - 3) Omówienie zadań inwestycyjnych
  - 4) Omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami rat kredytów (pożyczek) oraz potencjalnych spłat wynikających z udzielonych poręczeń a także przypadających w danym roku budżetowym
  - 5) Informację o stanie zadłużenia gminy
2. Określa się materiały informacyjne, które Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały budżetowej gminy:
- 1) Informacja Ministra Finansów o przyjętych w projekcie ustawy budżetowej planowanych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej i udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych
  - 2) Informacja Wojewody o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania z zakresu administracji rządowej realizowanej przez gminę.

#### § 5

Ustala się terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w terminie 3 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi, przekazuje go do zaopiniowania stałym komisjom Rady oraz organizuje robocze spotkanie dla Radnych (nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania projektu Radnym), na którym Burmistrz Kołaczyc i Skarbnik Gminy omówi podstawowe założenia do projektu budżetu gminy.
- 2) Radni na posiedzeniach stałych Komisji Rady dokonują analizy i oceny projektu budżetu gminy, a sformułowane wnioski na piśmie, wraz z uzasadnieniem, przekazują Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych w terminie 10 dni od daty spotkania roboczego.
- 3) Radni i stałe komisje Rady proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązani są wskazać źródło jego sfinansowania, na każdym etapie opiniowania projektu uchwały budżetowej.
- 4) Stałe komisje Rady, bez zgody Burmistrza Kołaczyc, nie mogą wnioskować wprowadzania w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu gminy.
- 5) Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych po zapoznaniu się z opiniami i wnioskami stałych komisji Rady formułuje na piśmie wnioski, które przedstawia Burmistrzowi Kołaczyc w terminie 18 dni od daty spotkania roboczego określonego w ust 1.

- 6) Burmistrz Kołaczyc , po zapoznaniu się z wnioskami Komisji, dokonuje zmian, do projektu uchwały budżetowej, które zdaniem Burmistrza są uzasadnione. Informację w tej sprawie przedstawia Radnym w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosków.
- 7) Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych po otrzymaniu od Burmistrza Kołaczyc informacji, o której mowa w ust. 6 sporządza opinię dotyczącą projektu uchwały budżetowej, którą przekazuje Burmistrzowi Kołaczyc w terminie najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej i przedstawia na sesji budżetowej.
- 8) Radni mogą zgłaszać wnioski dotyczące zmian w projekcie uchwały budżetowej, z uwzględnieniem ograniczeń ustawowych, bezpośrednio do decyzji Rady, podczas sesji budżetowej.
- 9) Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje sesję Rady Miejskiej w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu gminy do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.

#### § 6

1. Do czasu uchwalenia budżetu, nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawę gospodarki finansowej stanowi projekt uchwały budżetowej przekazany Radzie Miejskiej.
2. Porządek sesji budżetowej powinien zawierać w szczególności:
  - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
  - 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie projektu uchwały budżetowej,
  - 3) przedstawienie opinii i wniosków komisji Rady,
  - 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej, oraz nad wniesionymi propozycjami zmian i autopoprawek,
  - 5) głosowanie poprawek,
  - 6) głosowanie nad projektem budżetu.

#### § 7

Traci moc Uchwała Nr XII/55/2007 Rady Gminy Kołaczyc z dnia 28 sierpnia 2007 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Kołaczyc oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

#### § 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kołaczyc.

#### § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Stanisław Dunaj*

